



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

Bellavista, 30 de octubre del 2023

Señor
Presente. -

Con fecha treinta de octubre de dos mil veintitrés, se ha expedido la siguiente Resolución:

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD N° 293-2023-CFIPA

EL CONSEJO DE FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Visto, el PROVEIDO N°02216-2023-DFIPA adjuntado el Oficio N° 0392-CERS-FIPA-2023 de fecha 26 de octubre del 2023, con Registro del SGD N° E2057112, mediante el cual la Directora del Comité de Extensión y Responsabilidad Social, hace llegar el INFORME FINAL del “**Curso de Ofimática para los Pescadores de Ventanilla**”, por brindar capacitación en los temas de computación básica.

CONSIDERANDO:

Que, según el Art. 28° de La Universidad se estructura por Facultades que son unidades básicas de 15 organización y comprende: los departamentos académicos, las escuelas profesionales, las unidades de investigación, las unidades de posgrado, laboratorios, talleres y centros de producción de bienes y prestación de servicios;

Que, según el Art. 35° La Universidad cuenta con una Dirección de Extensión y Responsabilidad Social (DERS) que integra a los Centros de Extensión y Responsabilidad Social de las Facultades;

Que, según el Art. 37° Las Facultades cuentan con una estructura organizacional que les permite desenvolverse con plena autonomía dentro del marco legal vigente en los aspectos académicos, administrativos y económicos de acuerdo al plan estratégico y plan operativo de la Universidad y de la Facultad;

Que, según Art 39° Cada Facultad tiene la estructura orgánica y funcional básica y en Inc. 39.2, literal d), donde nos indica que el CERS es un órgano de línea;

Que, según el Art. 58° El Comité de Extensión y Responsabilidad Social de cada Facultad desarrolla actividades de extensión y proyección que competen a la responsabilidad social de la Facultad. Está a cargo de un docente ordinario de la Facultad designado por el decano por un periodo de dos (02) años, sin designación inmediata;

Estando a lo glosado y acordado por el Consejo de Facultad en su Sesión ordinaria del 27 de octubre del 2023, y en uso de las atribuciones que le confiere el Art. N° 62° y 180° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordante con el Art. N° 70 numeral 67.2.4 de la Ley Universitaria N° 30220, el Consejo de Facultad;

RESUELVE:

- 1°.- **APROBAR**, el **INFORME FINAL DEL “CURSO DE CAPACITACIÓN DE OFIMÁTICA”** para los Pescadores de Ventanilla en la Facultad de Ingeniería Pesquera y de Alimentos de la Universidad Nacional del Callao del 12 de julio al 11 de Agosto del 2023, el mismo que consta de 13 páginas, que se anexa como parte integrante de la presente resolución.
- 2°.- Transcribir la presente Resolución a las dependencias de la FIPA, DAIA, DAIP, EPIA, EPIP OPG, OTIC, OSG, BE, U, I, FIPA, GYT-FIPA, CERS.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

Fdo. Dr. JULIO MARCELO GRANDA LIZANO – Decano

Fdo. Mag. ERASMO ENRIQUE BARRIENTOS AGUILAR– Secretario Académico

Lo que transcribo a usted para conocimientos y fines.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y DE ALIMENTOS

Mag. ERASMO E. BARRIENTOS AGUILAR
SECRETARIO ACADÉMICO-FIPA

INFORME DE ACTIVIDADES

CURSO: PROYECTO DE OFIMÁTICA BÁSICA
DIRIGIDO: A LOS PESCADORES Y FAMILIARES DE BAHÍA BLANCA-
VENTANILLA

1. Objetivo:

- a. Introducir al participante en los conceptos básicos de la computación.
- b. El estudiante pueda aplicar las técnicas aprendidas en su labor diaria.
- c. Cimentar las capacidades del estudiante para su normal desempeño en los siguientes cursos.

2. Sesiones: miércoles 12 de Julio al viernes 11 de agosto del 2023 (5 Semanas)

1RA SEMANA:	WINDOWS 10 E INTRODUCCIÓN A MICROSOFTT WORD
2 DA SEMANA:	HERRAMIENTAS DE MICROSOFT WORD
3RA SEMANA:	MICROSOFT EXCEL
4TA SEMANA:	MICROSOFT POWER POINT
5TA SEMANA:	ADOBE ACROBAT

Asistencia

FECHA	MAÑANA	TARDE	TOTAL
12/07/2023	4	10	14
14/07/2023	3	4	7
19/07/2023	2	4	6
21/07/2023	4	2	6
26/07/2023	2	4	6
28/07/2023	2	4	6
02/08/2023	2	4	6
04/08/2023	2	4	6
09/08/2023	2	4	6
11/08/2023	2	4	6

NOTA: El curso tuvo la participación de 6 estudiantes en la mayoría de las clases presenciales, debido a que cada semana hay prácticas calificadas, solo ellos están en la condición de poder aprobar.

Estudiantes aptos para aprobar el curso:

1. NESTARES MAYTA DARLING ASHLY (TURNO TARDE)
2. VICTORIO TENORIO HANS MARTIN (TURNO TARDE)
3. VICTORIO TENORIO YADIRA BIRTH (TURNO TARDE)
4. CORTEZ LAURENTE PEDRO CESAR (TURNO TARDE)
5. APAZA QUISPE NELLY JOSEFINA (TURNO MAÑANA)
6. ARANA SALAS ABEL (TURNO MAÑANA)

Semana 01: WINDOWS 10 E INTRODUCCIÓN A MICROSOFTT WORD

WINDOWS 10

- Es un sistema operativo de la empresa Microsoft más usado por los usuarios de ordenadores personales.
- Un sistema operativo es el software principal de un ordenador, y como tal es el encargado de gestionar los recursos físicos del ordenador y de la comunicación con los diferentes periféricos de servir de plataforma para ejecutar aplicaciones propias y de terceros.



HARDWARE Y SOFTWARE

MICROSOFT WORD

Es un software informático procesador de texto, uno de los más utilizados a la hora de trabajar con documentos digitales, que nació de la mano de IBM en 1981.

El Word es un programa elegido por una gran cantidad de usuarios porque es un procesador bastante simple. Pertenece al Paquete Office y se puede instalar en computadoras con diferentes sistemas operativos.



HERRAMIENTAS Y MANEJO DE MICROSOFT WORD 2016



OFICIO SIMPLE - CIRCULAR - MULTIPLE

OFICIO SIMPLE - CIRCULAR - MULTIPLE



OFICIO SIMPLE - CIRCULAR - MULTIPLE

OFICIO SIMPLE - CIRCULAR - MULTIPLE



SMARTART

- La función SmartArt permite crear y personalizar diagramas jerárquicos de flujo de trabajo para mostrar información con gráficos en lugar de solo texto. Selecciona cualquier elemento SmartArt, haz clic en el menú contextual y elige una de las opciones de "Estructura SmartArt".



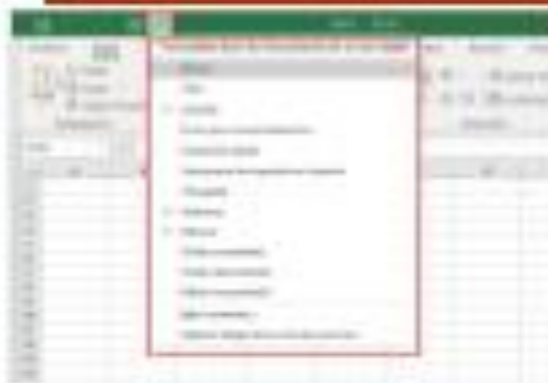
Serena 03: MICROSOFT EXCEL

EL ENTORNO DE EXCEL

LA PANTALLA PRINCIPAL

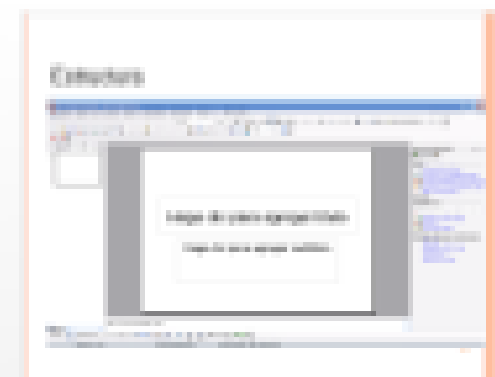
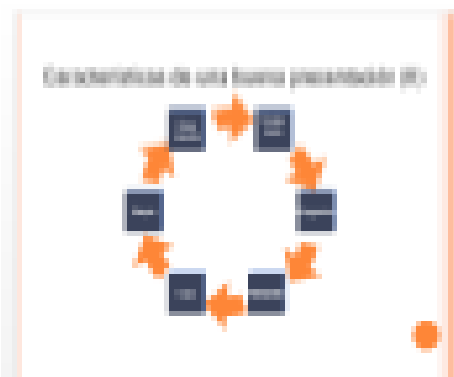
ÁREA DE TRABAJO

La pantalla principal muestra una matriz de dos dimensiones, es decir, está formada por filas y por columnas. De esta manera, se forman pequeñas casillas que conocemos como celdas, donde cada una de ellas tendrá una dirección única que estará conformada por la columna y la fila a la que pertenece; es decir, la dirección será una letra (columna) y un número (fila).



"UNO DE LAS UNIDAS, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Semana 04: Microsoft Power Point



TÀRDC DE LA UNED, LA PAU I EL DESARROLLO

Temari 08: ACCIÓ ACROBAT



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL ORDENAMIENTO"

01.- Aulas





04.- Conclusiones

- El uso de las herramientas de office y adobe, fortalece el rendimiento laboral de los estudiantes en el ámbito laboral.
- El desarrollo de modelos de negocio utilizando como herramienta de office y adobe, promueve el espíritu emprendedor de nuestros estudiantes enfocados en su área laboral.
- La adquisición de nuevos conocimientos nos permite fortalecer y desarrollar competencias que ayuden a los estudiantes a enfrentar la vida profesional -empresarial de manera más exitosa.

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

DL- Recomendaciones

- Implementar los cursos de ofimática a todos los pescadores emprendedores.
- Articular acciones de asesoría docente-estudiantes para que el conocimiento aprendido en el curso no se pierda y se fortalezca.
- Despertar el interés en nuestros estudiantes, a la computación básica a través de cursos de ofimática dirigido a estudiantes con un ámbito laboral específico.

Lima, 30 de agosto del 2023



HILDA ROSA CHRISTIAN ELVIRA



CAMILIANA BALTAZAR FELIX ARTURO